

108286/2023

സംസ്ഥാനതല ICDS റിവു മീറ്റിംഗ് മിനിക്സ്

വനിത ശിഖവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ അദ്യുക്കഷ്ടയിൽ 2023 ജൂൺ 21 തീയതിയിൽ പുജപ്പുര ടെക്നിക്സ് സെൻട്രൽ സംഘടിപ്പിച്ച മീറ്റിംഗിൽ ബഹുമാനപ്പെട്ട ഡയറക്ടർ, ബഹുമാനപ്പെട്ട വനിതാ ശിഖ വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ അധികാരിയാർ, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ, സീനിയർ സുപ്രണഥമാർ, മീറ്റിംഗിൽ സുപ്രണഥമാർ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ വിവിധ സെക്ഷൻകളിൽ നിന്നൊള്ള പ്രതിനിധികൾ എന്നിവർ പങ്കെടുത്തു. റിവു മീറ്റിംഗിൽ മിനിക്സ് ചുവടെ ചേരുക്കുന്നു.

മീറ്റിംഗ് 10.15 ന് ആരംഭിച്ചു.

കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന പദ്ധതികളുടെ അവലോകനം ബഹു ഡയറക്ടർ നടത്തുകയുണ്ടായി. ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം മൂതൽ പദ്ധതികൾക്ക് QUARTERLY ആയി മാത്രമേ ഫണ്ട് നൽകകയുള്ള എന്ന് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു. ആയതിന്റെ ധനവിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ അടുത്ത QUARTER പ്രോഗ്രാം ഫണ്ട് നൽകകയുള്ള എന്ന് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു. നൽകുന്ന ഫണ്ടിന്റെ UC QUARTER കഴിഞ്ഞ അടുത്ത മാസം 10 നകം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് ഡയറക്ടർ നിർണ്ണയിച്ചു.

കേന്ദ്ര സർക്കാർ പദ്ധതികളുടെ ഫണ്ടുകൾ PFMS മേഖലയാണ് നൽകുന്നത്. SNA report പ്രകാരമുള്ള expenditure നൽകണം. ആയതിലേക്ക് UC അയക്കേണ്ട PPA സ്ഥിപ്പ് പ്രകാരം പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ VERIFY ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. PFMS RECONCILIATION നടത്തുന്നതിന് ആയതു ആവശ്യമാണ്. UC കൂത്യമായി നൽകണമെന്ന് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു.

അക്കണവാടി കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിനായി ഭൂമി കണ്ണടക്കാനുള്ള ഇപ്പോൾ കണ്ണടക്കാനുള്ള ഭൂമികൾ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് അനുയോജ്യമാണോ എന്നം ലഭ്യമായ സ്ഥലം പണ്ഡായത്/നഗരസഭയുടെ ആസ്ഥി രജിസ്റ്റർക്കുണ്ടുണ്ടോ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. ആയതിനു ശേഷം മാത്രം പ്രാപ്താസൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഭരണാന്തരി ലഭ്യമായ ശേഷം പ്രാപ്താസലിൽ ഉൾപ്പെട്ട അക്കണവാടികളെ പിസ്റ്റിൽ നിന്നും ഒരു കാരണാവശ്യാലും ഒഴിവാക്കാൻ സാധിക്കുകയീല്ലു.

അക്കണവാടികളിലും, മറ്റ് ക്ഷേമ സ്ഥാപനങ്ങളിലും വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ കൂത്യമായി പീഠിയും വിസ്തൃതിയും നടത്തണമെന്നും ഡയറക്ടർ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

CDPO മാർ ഉൾപ്പെടെ ഉള്ളവർക്ക് Store Purchase Rules സംബന്ധിച്ച ടെക്നിക്സ് നൽകാമെന്ന് ഡയറക്ടർ നിർണ്ണയിച്ചു. ആയതിലേക്കായി ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ടെക്നിക്സ് section നെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

ഓഫീസ് ആവശ്യത്തിനായി എടുക്കുന്ന contract വാഹനത്തിന്റെ വാടക

108286/2023

കൂദാശയിലുണ്ട് എന്ന് രഹ്യവർമ്മാർ പരാതിപ്പൂട്ടായി ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു വാഹന വാടക മണ്ഡ് ലഭിച്ച ഉടൻ തന്നെ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ് എന്ന് ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

കേരളസർക്കാർ നിർദ്ദേശപ്രകാരം നിലവിൽ 15 വർഷം കഴിഞ്ഞ വാഹനം ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയില്ല. ഇപ്പുകാരം വാഹനം ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയാത്ത വാഹനം ഉള്ള ഓഫീസുകളിലെ രഹ്യവർമ്മാരെ വാഹനമുള്ള ഓഫീസുകളിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിന് തുപർശ നല്കാൻ ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. Temporary ആയി നിൽക്കുന്ന രഹ്യവർക്ക് പകരം ഇപ്പുകാരം രഹ്യവർമ്മാരെ മാറ്റി നിയമിക്കേണ്ടതാനെന്നും ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

ജീല്ലാതല റിപ്പോർട്ട് നടത്തുന്നതിന് നിലവിൽ അനവർച്ചിട്ടുള്ള 2000/- തുപ്പ enhance ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻവയരക്കുർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

അഞ്ചേട് പ്രകാരമുള്ള വിധയങ്ങളിലേക്ക് കൈകൊടുത്തുന്നതും ചുവടെ പേരുണ്ടോ.

കേന്ദ്രപദ്ധതികൾ

Salary

- എപ്പറ്റിൽ,മെയ് മാസത്തെ സാലറി സംബന്ധിച്ച report പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കുന്നു.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- ഇന്നി മുതൽ എല്ലാ മാസവും report സമർപ്പിക്കുന്നു.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

Honorarium

- മാർച്ച് വരെ report ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- എപ്പറ്റിൽ,മെയ് മാസങ്ങളിലെ report 7 ദിവസത്തിനുകൂടുതൽ ഡയറക്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നു.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

അക്കണവാടി വാടക

കേരളസർക്കാർ അംഗീകരിച്ച APIP പ്രകാരം അക്കണവാടി കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാടക വർദ്ധിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. rural/tribal മേഖലയിൽ 2000/- തുപ്പയും urban മേഖലയിൽ 6000/- തുപ്പയുമായി വാടക പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

അക്കണവാടി വാടക ഇനത്തിൽ 2.5 കോടി തുപ്പ release ചെയ്തിരുന്നു. തുക വിതരണം ചെയ്ത യൂ.സി ലഭ്യമാക്കാതെ അടുത്ത മണ്ഡ് release ഉണ്ടാക്കില്ലെന്ന് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു.അക്കണവാടി വാടക കൂദാശയിലുണ്ട് എന്നും അക്കണവാടി വാടക സംബന്ധിച്ച പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ MONTHLY റിപ്പോർട്ടുകളും നന്നായിരിക്കുമെന്നും ഡയറക്ടർ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

- വാടക സംബന്ധിച്ച ISSUES ഉണ്ടാക്കിൽ അറിയിക്കുന്നു.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ അടിയന്തരമായി UC നൽകുന്നു.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

'108286/2023

- Action Taken Report ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- 2023-24 വർഷത്തേക്ക് Rent Fixation റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

പ്രൈസ് കിറ്റ്

ബഹു.ധന്യരക്ഷാട്ട് 18/05/2023 ലെ DWCD/1976/2022-ICDS A1 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 9,85,95,000 രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രൈസ് കിറ്റ് വാങ്ങുന്നതിനായി മുന്നായക്കങ്ങൾ നടത്താൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. പ്രൈസ് കിറ്റിനായി quality materials തന്നെ വാങ്ങണമെന്നും ധയറക്കുർന്നിർദ്ദേശിച്ചു. Procurement നടപടികൾ പാലിച്ചു വേണും purchase ചെയ്യാനെന്നും ധയറക്കുർന്നിർദ്ദേശിച്ചു. പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ഇക്കാര്യത്തിൽ CDPO മാരെ സഹായിക്കണം.

- സ്ക്രോൾ purchase Rules സംബന്ധിച്ച ഒരു ഓൺലൈൻ ടെയിൻിംഗ് CTFM മുഖ്യമായി CDPO മാർക്കംഗൽക്കന്നതിനായി നടപടി സ്വീകരിക്കണം.(നടപടി : ICDS B8 section)
- പ്രൈസ് കിറ്റിനായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള മുഴുവൻ തുകയും ഉപയോഗിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- കാസർഗോദ് ജില്ലയിൽ ടെൻഡർ നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടും നടപടികൾ കരഞ്ഞ കൂടി വേഗത്തിലാക്കണമെന്നും ധയറക്കുർന്നിർദ്ദേശിച്ചു. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- അക്കണപുമഴ വർക്ക്സ്പുക് പ്രിസ് ചെയ്യുന്നതിനായി നടപടി അടുത്ത വർഷം നടത്താമെന്നും തീരുമാനിച്ചു.

മെഡിസിൻ കിറ്റ്

- 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ അക്കണവാടികൾക്കായി Medicine Kit വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസ് corporation നമ്മായി കരാറിൽ എൻപ്പുടുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.

Uniform

- എല്ലാ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാരും 15 ദിവസത്തിനകം uniform സെസസ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

POL

- ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിലെ തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.ആയതിന്റെ expenditure വിശദാംശം പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

പത്തനംതിട്ട് ജില്ലയിൽ കോയിപ്പും ICDS പ്രോജക്റ്റ്‌ഇൽ സ്കൂളിൽ നിന്നും വാങ്ങി നൽകിയ വണി ഉണ്ടക്കിലും ശൈലും ഇല്ലായെന്നും ആയതിനാൽ ജില്ലയിൽ വാഹനമില്ലാതെ നിൽക്കുന്ന ശൈലും പ്രേരിപ്പിച്ചു വരുത്തിയാണ്. അതുകൊണ്ട് വർക്കിംഗ് arrangement മുഖ്യമായി നിയമിക്കുന്നും പത്തനംതിട്ട് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ അഭ്യർത്ഥിച്ചു.

'108286/2023

- ഇതിനായുള്ള നടപടി directorate തലത്തിൽ സീകർക്കാൻ ബഹു ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. കൂടാതെ മറ്റ് ജില്ലകളിൽ ഇത്തരത്തിൽുള്ള പ്രധാം ഉണ്ടക്കിൽ ആയതു വ്യക്തമാക്കി directorateൽ report ചെയ്യാൻ ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, D section)
- POLനായി കഴിഞ്ഞ വർഷം അനവർച്ചിച്ച തുകയുടെ complete revised UC പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

Hiring of Vehicle

- വാഹനങ്ങൾക്ക് മാറി നൽകാനുള്ള തുക അതാര് മാസം തന്നെ മാറി നൽകുന്നതിനു ശുചിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : PO)
- കഴിഞ്ഞ വർഷം മാറി നൽകിയ തുകയുടെ PPA അടിസ്ഥാനപ്പൂർത്തിയുള്ള UC പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : PO)

Administrative Expenses

- Administrative Expensesന് നൽകിയ തുകയുടെ expenditure വിശദാംശം പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- REVISED UC എല്ലാ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാരും നൽകണം. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- മാർച്ച് 31 ന് ശേഷം തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളെങ്കിൽ ആയതിനു RATIFICATION വാങ്ങണം(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

Anganwadi Maintenance

എല്ലാ ICDS പ്രോജക്ട്കളിലും 1/5 അകവാടികളിൽ Anganwadi Maintenance ഹണ്ഡ് UTILISE ചെയ്യാമെന്ന ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

അമ്പുരക പ്രോജക്ടാഹാര പദ്ധതി SNP

- QPR പരിശോധിച്ച് മാത്രമെ അടുത്ത Quarter – ലേയ്ക്കുള്ള ഹണ്ഡ് അനവർച്ചിക്കാൻ പാടുള്ളൂ . (നടപടി : section)
- MPR/QPR പരിശോധിച്ച് ഇതുവരെ പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള തുക കണക്കാക്കി അധികം നൽകിയിട്ടുള്ള തുക കറവ് ചെയ്യുതിന് ശേഷം മാത്രമെ അടുത്ത Quarterലേയ്ക്കുള്ള തുക വിതരണം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളൂ . (നടപടി : section)

Scheme For Adolescent Girls(SAG)

- SAG പദ്ധതിയായി മാർച്ച് മാസം release ചെയ്യുമ്പോൾ PPA അടിസ്ഥാനപ്പൂർത്തിയിട്ടുള്ള ഫു.സി.പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ ലഭ്യമാക്കണം.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- NON Nutrition component സംബന്ധിച്ച report എല്ലാ quarter ടും നൽകേണ്ടതാണ്(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

108286/2023

MPR

MPR എല്ലാ മാസവും ജീലുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നണം. ഓരോ മാസവും MPR CONSOLIDATE ചെയ്യണം. ആയതിന്റെ വിശകലനം ചെയ്ത എല്ലാ മാസവും ഫയൽ സമർപ്പിക്കാൻ ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

- MPR എല്ലാ മാസവും 10 ന് മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- എല്ലാ മാസവും 20 ന് മുൻപായി MPR CONSOLIDATE ചെയ്ത വിശകലനം നടത്തി ഫയൽ സമർപ്പിക്കാൻ ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു(നടപടി : ICDS A section)

സക്ഷം അക്കണവാടി അവോഗ്രോഡേഷൻ

- സക്ഷം പദ്ധതിയും release ചെയ്ത ഫണ്ടിന്റെ PPA അടിസ്ഥാനപ്പെട്ടതിയിട്ടുള്ള യൂ.സി പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കണം.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- വയനാട് ജില്ലയിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം സക്ഷം പദ്ധതി പ്രകാരം നവീകരണാനമ്തി നൽകിയ 250 അക്കണവാടികളിൽ നവീകരണം പൂർത്തിയാക്കാത്ത 44 അക്കണവാടികൾക്ക് നടപ്പ് സാമ്പത്തിക തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത അക്കണവാടികളുടെ നവീകരണം 2023 ആഗസ്റ്റ് 30 നകം പൂർത്തികരിച്ച് യൂ.സി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം സക്ഷം പദ്ധതി പ്രകാരം സവീകരണം നടത്തുന്നതിനായി aspirational district , block എന്നിവയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അക്കണവാടികളുടെ ലിസ്റ്റ് ഇടക്കി, പാലക്കാട്, കാസർകോട് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.(നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

ചായം അക്കണവാടി അവോഗ്രോഡേഷൻ

- 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം പദ്ധതി പ്രകാരം നവീകരണാനമ്തി നൽകിയ 60 അക്കണവാടികളിൽ നവീകരണം പൂർത്തികരിക്കാത്ത 39 അക്കണവാടികളുടെ നവീകരണാത്തിനായി 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ഫണ്ട് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത അക്കണവാടികളുടെ നവീകരണം 2023 സെപ്റ്റംബർ 30 നകം പൂർത്തികരിക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- അടുത്ത റിവൂമിറ്റിംഗ് മുൻപ് ചായം അക്കണവാടി പദ്ധതിയും ഫണ്ട് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതിന്റെ പണി പൂർത്തികരിക്കുകയും Expenditure വരുത്തുകയും U.C ലഭ്യമാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

സ്നേഹിതി അക്കണവാടി

- സ്നേഹിതി അക്കണവാടികൾക്കായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള 1 ലക്ഷം രൂപ നിർബന്ധമായും വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണന്ന് ബഹു. ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു.
- കൊല്ലം, ഇടുക്കി, പാലക്കാട്, വയനാട് എന്നി ജീലുകളിലെ സ്നേഹിതി അക്കണവാടി പ്രവർത്തനങ്ങൾ 2 മാസത്തിനുള്ളിൽ പൂർത്തികരിച്ച അടുത്ത ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ യൂ.സി സമർപ്പിക്കാൻ ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

108286/2023

MGNREGS- AW കെട്ടിട നിർമ്മാണം

- പദ്ധതി പ്രകാരം നിർമ്മാണങ്ങൾക്കിൽ നൽകാതെ പണി തുടങ്ങിയതും പുന്നത്തീകരിച്ചുത്തുമായ അക്കണവാടികൾക്ക് സാധ്യകരണം. നൽകുന്നതിനായി ടി അക്കണവാടികൾക്ക് വകുപ്പ് വിഹിതം വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കി പ്രാപ്പോസൽ സമർപ്പിക്കുവാൻ ഡയറക്ടർ അനീയിച്ചു (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- നിർമ്മാണങ്ങൾക്കിൽ നൽകിയ അക്കണവാടികളിൽ സ്കാറ്റർ ലഭ്യമാക്കാതെ അക്കണവാടികളുടെ നിർമ്മാണ പുരോഗതി MGNREGS ജില്ലാ തല കോർഡിനേറ്റർ, ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ എന്നിവർ സംയുക്തമായി ഒപ്പ് വച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കണം. (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

PMMVY

- PMMVY ഫ്ലായൂഷ്ട് അപേക്ഷകൾ കുറയുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ഓരോ ജില്ലകൾക്കായുള്ള ടാർജ്ജ് ഡയറക്ടറോറ്റിൽ നിന്ന് നിശ്ചയിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. ടാർജ്ജ് നിശ്ചയിച്ചു കൊണ്ടുള്ള കത്ത് ഡയറക്ടറോറ്റിൽ നിന്നും ജില്ലകൾക്ക് നൽകണം.
- PMMVY Data Entry Operator ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസുകളിൽ തന്നെ ഇരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- PMMVY Data Entry Operator മാർക്ക് തിരവന്നുറന്ന് വച്ച് ഒരു ടെയിനിംഗ് സംഘടിപ്പിക്കണം.
- PMMVY നിയമനം എംപ്പോഴേയ്ക്ക് എക്സാർച്ചണ്ട് മുഖേന മാത്രമെ നടത്താവു എന്നും ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു.

BFT@12000

- Centerwise സ്കാറ്റർ report ലഭ്യമാക്കണം. (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- എംബി മാസവും സ്കാറ്റർ അപ്പോയുട് ചെയ്യണം. (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

അക്കണവാടി സന്ദർഭത്തിൽ

- ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ എംബി മാസവും 10 ന് മുൻപായി Tour Diary ഡയറക്ടർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ)

സംസ്ഥാന പദ്ധതികൾ

ആദ്യ അതിരം തീര പരിപാടി

- പദ്ധതിക്കായി അവബൾച്ച തുക പുരീണ്ടുമായും ചെലവാക്കേണ്ടതാണ്.
- പദ്ധതിക്കായി തുട്ടതൽ മണിഞ്ഞേക്കുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ,തുട്ടതൽ തുക ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).
- ആദ്യ quarter PC അടിയന്തരമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : ഫ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ).

അക്കണവാടി മൊബൈൽ ക്രെഡിറ്റ്

108286/2023

ஸங்கமாங் ஸர்க்காரின்டு 100 லிட் பரிபாட்டியில் உச்சிப்பூடு பலுகியாய் அக்ளவாட்கிக்கூட வெழுதிகளை அடியன்திரமாயி பூர்த்தியாக்குவதான். வயாக் பூர்த்திகளிக்கூட்டுத் 26 அக்ளவாட்க்கூடில் 9 ஏண்டுத்திர விவிய காரளானங்கள் வெழுதிகளை ஸாயமலூ என்ற வயாக் போருா ஓபீஸர் அரியிசு. ஹவிட ஸொல்லார் ஸமாப்பிக்குவத்திற் Anert மாயி வாய்ப்புபோஶி நிலவில் ஸெஜங்கு பலுகிக்கூர் கூா தனை ஹலைங்கு, அதுதிலேக் மள்க் அவர்வாக்குவதிற் யயுக்குக்க் போருாபோஸ்த் நக்கியெனா ரா அரியிசு.

- வயாக் ஜில்லயில் அக்ளவாட்கி வெழுதிகளைத்திராயி ரா நக்கிய போருாபோஸ்த் அடியன்திரமாயி திதமாங் கைகைங்கூட்டுதான்.(நகபகி: ICDS A section)
- CDPO ரிவூ மீட்டிங் க்குக்கி டி விஷய சர்சு செய்கியுா, வெழுதிகளை அடியன்திரமாயி பூர்த்தியாக்குவதான்.(நகபகி: போருா ஓபீஸர்மார்)

அக்ளவாட்கி நவீகரணம்.

- அக்ளவாட்கி நவீகரணத்திராயி போருாபோஸ்த் லகுமாக்காத ஜில்லக்கூர் அடியன்திரமாயி போருாபோஸ்த் லகுமாக்களை.. .(நகபகி: போருா ஓபீஸர்மார்)
- ஸாநா கெட்டித்தில் புவர்த்திக்கூர் அக்ளவாட்கியில் ஹாரி முதல் C- பேர்ய் அக்ளவாட்கிக்கூர் ஹள்ளாகார் பாகிலைங்கு அத்தரத்திலுக்கு அக்ளவாட்கிக்கூட நவீகரணத்திலுக்கு புபோருாபோஸ்த் எறுதுயுா வேரா லகுமாக்களைமெனா நிருப்புகிசு. . (நகபகி: போருா ஓபீஸர்மார்)
- 2022-23 ஸாப்பதிக வர்ஷம் ஒரு லக்ஷ ரூப நிரக்கில் நவீகரணாநமதி நக்கி 100 அக்ளவாட்க்கூடிலூ, ஒரு லக்ஷ ரூப முதல் 10 லக்ஷ ரூப வரை நவீகரணம் பூர்த்திக்கிக்கூர் அக்ளவாட்கிக்கூர்க் கூாப்பு ஸாப்பதிக வர்ஷம் தனை நவீகரணம் பூர்த்திக்கிக்கூர்களை.
- 2023-24 ஸாப்பதிக வர்ஷம் ஸி பேர்யில் உச்சிப்பூட்டுக்கு ஸாநமாயி கெட்டிமுக்கு அக்ளவாட்கிக்கூட நவீகரணம் 2 லக்ஷ ரூப நிரக்கில் நகஞ்சுக்குவதிராயி என்புமேற்கு லகுமாக்களை.

போஷக ஸாலூ

- ஜில்லக்குக்கு ஸஹ. யயுக்குடுக 24.5.2023 உத்தரவு புகார் 12,57,00,000/- ரூப 2023 மார்ச் முதல் அதை 31 வரையுக்கு காலயலுவிலேயூ அவர்வாட்கி நக்கியிக்கூர். புஷ்ட மள்க் செலவஶிசு திதமா முறைக்கு யூ.ஸி உச்சிப்பூடு அடுத்த மாதங்கிலேயூ அவர்வாய் ரிகாஸ் போருா ஓபீஸர்மார் ஸமர்ப்பிக்கூர்களை. (நகபகி : போருா ஓபீஸர்மார்).
- போஷக ஸாலூ பலுகியூயி புதேகு ரிவூ சிறிங் ஸஂலாபிக்கூர்களைதுகூர். (நகபகி: ஸெக்ஷன்)

அக்ளவாட்கி வர்க்கர்/ஹாக்குபுரி ஸெலுக்ஷன்

- ஸெலுக்ஷன் கமிட்டி லின்ஸ் ரூபிக்கரணத்திற் யாதொடை நகபகியுா ஸிக்கிக்காத கோர்ப்பரேஷன்/முனிஸிபாலிடி/பளவாயதுக்குக்கு அதுதில் பூர்த்திக்கிக்கூர்களிலுக்கு நகபகி கூர் அடியன்திரமாயி செய்யுக்கூர்களை. (நகபகி : போருா ஓபீஸர்மார்).

108286/2023

BFT

- അടുത്ത റിവൂ മീറ്റിംഗിൽ BFTയുായി എത്ര അക്കണവാടികൾക്ക് ഫലങ്ക് അനവബിച്ചു, എത്ര എണ്ണം പുർത്തിയായി, പുർത്തിയാക്കാത്തത് എത്ര എന്നിങ്ങനെയുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കണം.
- ഈ വർഷം BFT യുള്ള പ്രോഫോസലുകൾ പ്രകാരം ഫലങ്ക് അനവബിക്കേണ്ടതിൽ അക്കണവാടിയുടെ പേര്, നമ്പർ ഉൾപ്പെടെ മാത്രമേ ഫലങ്ക് അനവബിക്കാൻ പാടുള്ള എന്ന് ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. (നടപടി സെക്ഷൻ).

അക്കണവാടി വർക്ക്കൾ/ഹൈക്കോർ റിപ്പോർട്ട് ടെയിൽസ്

അക്കണവാടി പരിശീലന പദ്ധതിയുായി ഫലങ്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളതിൽ കേഷണത്തിനായി ഒരാഴ്ക്ക് 250/- രൂപ കവാൺസന് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ചുണ്ടിക്കാട്ടിയ സാഹചര്യത്തിൽ Cost of Training materials നായി അനവബിച്ചിട്ടുള്ള തുകയിൽ നിന്ന് ചെലവഴിക്കുന്നതിനുള്ള അനമതി നൽകുന്ന വിഷയം പരിശീലനിയുാമെന്ന് തിരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

അക്കണവാടി ഫീറ്റ്രെസ്റ്റ്

- അക്കണവാടി ഫീറ്റ്രെസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ Google Sheet-ൽ അടിയന്തരമായി ലഭ്യമാക്കാൻ പത്തനംതിട്ട്, ആലപ്പുഴ, തൃശ്ശൂർ, പാലക്കാട്, മലപ്പറം, വയനാട് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാരോട് നിർദ്ദേശിച്ചു. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ).

അക്കണവാടി ഗ്രേഡിംഗ്

- ഗ്രേഡിംഗ് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കാത്ത ജീലൂകൾ എത്രയും വേഗം റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ).
- ജീലൂകളിൽ സന്നം കെട്ടിടം ഉള്ള അക്കണവാടികൾ എത്ര, A,B,C ഗ്രേഡ് അക്കണവാടികൾ എത്ര എന്നതിന്റെ കണക്ക് പ്രാഹോർമ നൽകി ശേഖരിക്കാൻ തിരുമാനിച്ചു.

പ്രവേശനോത്സവം 2023

- പ്രവേശനോത്സവത്തിനായി അനവബിച്ച തുകയുടെ UC, EXPENDITURE statement എന്നിവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ).
- സംസ്ഥാന തല പരിപാടി നടത്തിയിട്ടുള്ള UC തിരവന്നുപുരം പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ നൽകേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ)

വി.വ. ബോധവത്കരണ കൂട്ട്

- വി.വ. ബോധവത്കരണ കൂട്ടാള്ളിനായി അനവബിച്ച തുകയുടെ UC, EXPENDITURE statement എന്നിവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ).

ബഹം . മുമ്പുത്തിയുടെ മുൻഗണന പദ്ധതികൾ**സ്റ്റാർട്ട് അക്കണവാടി /RKI കൺസൾട്ടണ്ട്**

- കണ്ണൻ ജീലൂയിൽ അക്കണവാടി സെന്റർ നം. 41- ലെ സ്റ്റാർട്ട് അക്കണവാടി

108286/2023

സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 42 ലക്ഷം രൂപയുടെ ഭരണാനുമതി ലഭ്യമായിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത സെസ്റ്റിംഗിൽ നിർമ്മാണത്തിനായി Estimate തയ്യാറാക്കിയപ്പോൾ ലക്ഷം ആയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന് കണ്ണൻ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ പ്രവാപ്പാസൽ സമർപ്പിക്കുന്ന മുകളിൽ ഭരണാനുമതി തുക revise ചെയ്യുന്നതിനായി സർക്കാർലേഴ്ജ് ശ്രദ്ധാർശ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. (നടപടി : സെക്ഷൻ).

- അതുപുഴ ജില്ലയിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമാക്കാൻഒള്ള 3 അക്കണവാടികളിടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് എത്രയും വേഗം ലഭ്യമാക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ)
- Rebuild Kerala പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട അക്കണവാടികൾക്ക് ബിൽ തുക അനവാടിക്കുന്ന മുകളിൽ ആയതിനിൽ ഉണ്ടാക്കുന്നതാണ്. (നടപടി : പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ)
 - മീറ്റിംഗ് 4.30 ന് അവസാനിച്ചു.

PRIYANKA G

വനിത ശ്രീ വികസന ഡയറക്ടർ

